1、红色提示字请删除；

2、签字盖章后，扫描后与决算表分别上传至“经费总决算表”栏。

**结余经费使用方案**

本人承担的省科技厅XXX(如高校产学合作、省基金面上等)项目“XXXX”(项目编号：)截止20XX年XX月XX日(经费决算表上日期)结余金额XX万元，分别是：XXX结余XX万元、XXX结余XXX万元。。。，因XXX(客观原因，例如尚有论文还在投稿中，需支付版面费，学生劳务费还未开支完，计划参加重要学术会议等等。。，结余科目与客观原因相对应。)原因上述经费结余，结余经费将严格按照《福建师范大学科研经费管理办法（修订）》（师科技[2019]11号）、《福建师范大学科研发展基金管理办法（试行）》(师科技[2020]5号)等相关经费管理办法用于本项后续相关研究。

特此说明！

项目负责人(签字)：

学院(公章)：

XXX年XX月XX日